



FOLIO

REPORTE DE QUEJAS

Nombre Cliente:		
Fecha:	Tel:	Fax:
Empresa:		

Quien recibio la queja:

Motivo de Reclamación

- | | | |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Precios | <input type="checkbox"/> Por Servicio | <input type="checkbox"/> Otro _____ |
| <input type="checkbox"/> Tiempo de | <input type="checkbox"/> Calidad del Producto | |

Motivo:

SE CANALIZA A:

RESUMEN DE INVESTIGACION

RESUMEN DE RESPUESTA / SOLUCION

FIRMA RESPONSABLE

ES NECESARIO APLICAR UNA ACCION CORRECTIVA MAYOR SI _____ NO _____



INSTRUCCIONES DE LLENADO DE REPORTE DE QUEJAS

- 1.- Deberá imprimir el formato y llenarlo ya sea a máquina o a mano.
- 2.- Llenar los espacios según la información que se solicite.
- 3.- Completar hasta la descripción de “motivo”, el resto deberá dejarlo en limpio.
- 4.- Una vez llenado el formato deberá escanearlo.
- 5.- Ya digitalizado el reporte, enviarse a ventas@cooperativaprogreso.com

Si la contingencia representa o represento riesgo para la salud, nuestro representante se comunicara con ud. para obtener información que nos será útil para determinar la causa de la misma.